

A photograph of several young children standing on a rocky bank next to a shallow stream. They are looking down at the water, and one child is holding a small white card. The children are wearing casual clothing and rain boots. The background shows the flowing water of the stream.

# SCUOLA DELL'INFANZIA

SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI  
BOSCO ETS  
CURNO, VIA PAPA GIOVANNI XXIII 19

OFFERTA FORMATIVA  
E REGOLAMENTO  
2026-2027



## INTRODUZIONE

### *Vorrei insegnarti*

Quello che io ti voglio insegnare  
è il verbo essere più del verbo fare:  
essere in grado di fare da solo,  
dopo cadute librarti nel volo;  
se non riesci voglio insegnarti,  
a esser tenace e mai scoraggiarti,  
a esser modesto, chiedere aiuto  
senza sentirti deluso e avvilito.  
Voglio insegnarti a credere in te,  
che è meglio in tre che fare da sé  
ad essere unico, esser speciale  
senza per questo sentirti il migliore.  
Voglio insegnarti ad usare la testa,  
a essere chi nessuno calpesta  
e che rispetta e sa ascoltare  
quello che gli altri hanno da dire.  
Voglio insegnarti a chieder perdono  
se per errore non sei stato buono,  
ad essere in grado di sopportare  
un no che mai vorresti sentire.  
Io tutto questo vorrei insegnarti,  
la chiave giusta vorrei regalarti  
perché tu possa entrar nella vita  
ed esser capace di affrontar la salita.

Germana Bruno

## Sommario

|                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| POLO 0-6 ANNI .....                                                                            | 4  |
| ORGANIZZAZIONE .....                                                                           | 6  |
| LE FINALITA' EDUCATIVE .....                                                                   | 7  |
| IL PERSONALE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA .....                                                  | 8  |
| ORGANIZZAZIONE e ORARI DELLA GIORNATA .....                                                    | 9  |
| AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA .....                                                       | 9  |
| PARTECIPAZIONE DEI GENITORI .....                                                              | 10 |
| PIANO DI STUDIO CON RIFERIMENTO ALLE INDICAZIONI NAZIONALI PER LA<br>SCUOLA DELL'INFANZIA..... | 12 |
| REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA.....                                                          | 14 |
| Articolo 1 - CALENDARIO 2025 -2026 .....                                                       | 14 |
| Articolo 2 - ORARIO STANDARD E INTEGRATO .....                                                 | 14 |
| Articolo 3 - DOMANDA DI ISCRIZIONE .....                                                       | 15 |
| Articolo – 4 GESTIONE LISTE D'ATTESA.....                                                      | 16 |
| Articolo 5 - NORME GENERALI.....                                                               | 17 |
| Articolo 6 - SERVIZIO MENSA.....                                                               | 17 |
| Articolo 7 - ASSEMBLEE E COMITATI .....                                                        | 17 |
| Articolo 8 - RETTE ANNO SCOLASTICO 2026-2027 .....                                             | 19 |
| Articolo 9 - ISCRIZIONE .....                                                                  | 19 |
| Articolo 10 - SERVIZIO PRE E POST.....                                                         | 20 |
| Articolo 11 - CONTRIBUTI COMUNALI CURNIO.....                                                  | 21 |
| Articolo 12 - RIMBORSI RETTE PER ASSENZE O RITIRI .....                                        | 22 |
| Articolo 13 - GESTIONE DELLA SCUOLA SAN GIOVANNI BOSCO.....                                    | 22 |
| CONTATTI.....                                                                                  | 24 |

## POLO 0-6 ANNI

### Polo dell'Infanzia: uno spazio per crescere insieme

Il Polo dell'Infanzia è un luogo educativo innovativo e integrato che unisce servizi educativi per bambini da 0 a 6 anni, offrendo continuità pedagogica e garantendo inclusione, qualità e supporto alle famiglie. Questo progetto risponde alla necessità di creare un ambiente accogliente e stimolante che favorisca lo sviluppo armonico dei bambini e supporti il territorio, in linea con il Decreto Legislativo n. 65/2017 sul sistema integrato 0-6 anni.

### Obiettivi del progetto:

- Creare un sistema educativo integrato: Collegare nido e scuola dell'infanzia in un percorso unico e coerente.
- Promuovere inclusione e accessibilità: Accogliere bambini con bisogni educativi speciali e garantire pari opportunità.
- Sostenere la crescita armonica dei bambini: Offrire attività educative e pedagogiche adeguate alle diverse fasce d'età.
- Supportare le famiglie: Fornire spazi e servizi che favoriscano la conciliazione famiglia-lavoro e il sostegno alla genitorialità.
- Valorizzare il territorio: Collaborare con enti locali, associazioni e istituzioni per creare un punto di riferimento educativo.

### Destinatari:

- Bambini di età compresa tra 0 e 6 anni.
- Famiglie del territorio che necessitano di servizi educativi di qualità.
- Comunità locale che beneficia di un centro educativo come punto di incontro e sviluppo.

### Struttura del Polo dell'Infanzia:

Il Polo dell'Infanzia sarà organizzato in diverse aree funzionali:

- Sezione 0-3 anni:
  - Spazi dedicati al nido d'infanzia, con ambienti progettati per il gioco, la scoperta e il riposo.
  - Atelier creativi e spazi sensoriali per favorire lo sviluppo delle competenze cognitive e motorie.
- Sezione 3-6 anni:

- Aule della scuola dell'infanzia con laboratori multidisciplinari (arte, musica, scienze).
  - Giardino educativo per attività all'aperto e esperienze naturalistiche.
- Spazi comuni:
  - Biblioteca per bambini: Libri adatti alle diverse fasce d'età e attività di lettura condivisa.
  - Atelier creativo: Un laboratorio multifunzionale per attività artistiche, manuali e tecnologiche.
  - Spazi gioco all'aperto: Un giardino attrezzato con giochi educativi e percorsi sensoriali.
- Centro per le famiglie:
  - Area dedicata a incontri formativi, supporto psicopedagogico e attività di gruppo per genitori e bambini.

### Modello pedagogico:

Il progetto educativo del Polo sarà basato su:

- Continuità educativa: Progettare attività che favoriscano il passaggio naturale tra nido e scuola dell'infanzia.
- Approccio esperienziale: Apprendimento attraverso il gioco, l'esplorazione e il fare.
- Inclusione e personalizzazione: Rispetto dei tempi e delle esigenze di ogni bambino, con percorsi individualizzati per i bambini con bisogni educativi speciali.
- Sviluppo delle competenze trasversali: Stimolare creatività, autonomia, capacità relazionali ed emotive.

### Gestione del Polo:

- Coordinamento pedagogico: Un team di esperti garantirà la qualità del progetto educativo e la formazione continua del personale.
- Personale educativo: Educatori qualificati per la fascia 0-3 anni e insegnanti abilitati per la fascia 3-6 anni.
- Collaborazione con il territorio: Coinvolgimento di enti locali, associazioni culturali e servizi sanitari.

### Risultati attesi:

- Miglioramento dell'offerta educativa per i bambini da 0 a 6 anni.
- Maggiore coinvolgimento delle famiglie nella crescita dei bambini.
- Creazione di un punto di riferimento educativo per la comunità locale.

## ORGANIZZAZIONE

Le caratteristiche dell'organizzazione nella nostra scuola dell'Infanzia sono:

**La flessibilità:** adattabilità ai bisogni espressi sia dai bambini sia dal contesto;

**La continuità:** assicurare ai bambini tempi, spazi e persone che siano in rapporto di continuità con quelli vissuti in famiglia e in altri contesti di vita;

**L'apertura:** favorire reciproci scambi tra persone e utilizza una molteplicità di risorse presenti sia al suo interno sia provenienti dall'esterno.

L'interazione sociale è un potente stimolo per la crescita e l'apprendimento emotivo, sociale e cognitivo dei bambini.

Nella nostra scuola si ha la possibilità di progettare l'organizzazione con sezioni eterogenee/omogenee cogliendo a pieno il potenziale positivo di un approccio educativo adeguato rivolto comunque a valorizzare il contesto d'apprendimento specifico per le diverse età.

Infatti, l'interazione fra bambini di età diversa consente di allargare le esperienze e di ampliare le opportunità di scambio, di confronto e di arricchimento anche mediante occasioni di aiuto reciproco e forme di apprendimento socializzato. Nello stesso tempo, l'attenzione alle esigenze specifiche delle diverse età sostiene la puntuale realizzazione di obiettivi finalizzati, apprendimenti formalizzati e percorsi individualizzati e valorizza il lavoro a piccoli gruppi, gli angoli, i laboratori e gli atelier.

L'attività per gruppi differenziati consentirà all'insegnante di porsi in relazione anche con pochi bambini contemporaneamente ed ai bambini di sperimentare la possibilità di attività autonome al di fuori dell'interazione continua con l'adulto.

Riassumendo le nostre scelte organizzative sono:

- Sezioni eterogenee/omogenee
- Organizzazione della sezione: il grande e il piccolo gruppo
- La scansione dei tempi nelle attività ricorrenti di vita quotidiana
- Le attività d'intersezione con laboratori dedicati
- Presenza di due educatrici per l'inserimento dei piccoli.
- Servizio pre scuola dalle ore 7.30 \ post scuola fino alle ore 18

## LE FINALITA' EDUCATIVE

La Scuola dell'Infanzia offre ai bambini e alle bambine la possibilità di vivere esperienze rilevanti in un contesto relazionale ricco e stimolante, che li aiuteranno ad entrare in contatto con la propria interiorità, a riconoscere e ad esprimere bisogni, interessi e stati d'animo propri della loro fascia d'età.



La nostra scuola si propone di formare, in un clima sereno e positivo, un bambino capace e competente, in grado di porsi in relazione positivamente con gli altri e di lavorare in gruppo, all'interno di un dato sistema di valori. Per la nostra scuola, essi sono:

### Uguaglianza

Garantire a tutti pari opportunità di crescita culturale a seconda dei propri bisogni e potenzialità.

### Integrazione

Favorire l'inserimento di ciascuno nella vita comunitaria.

### Accoglienza

Assumere a principio la pedagogia dell'ascolto, del dialogo e dell'incoraggiamento contro ogni forma di esclusione.

### Trasparenza

Dar conto delle scelte educative effettuate e rendere visibile il prodotto educativo.

### Partecipazione

Ricerca relazioni costruttive con le famiglie e con gli enti del territorio.

La nostra scuola si propone di:

- Accompagnare ogni bambino nella maturazione della propria **identità**, promuovendo la presa di coscienza di sé, del proprio corpo, delle proprie potenzialità conoscitive e di relazione.
- Accompagnare ogni bambino nella conquista dell'**autonomia**, sviluppando in ciascuno la capacità di compiere scelte indipendenti in situazioni diverse, rapportandosi con gli altri e con l'ambiente circostante.
- Accompagnare il bambino nello sviluppo delle proprie **competenze**, consolidando abilità motorie, linguistiche, percettive, intellettive, espressive...a sostegno delle esperienze quotidiane.
- Costruire un'**alleanza educativa** con i genitori, attraverso relazioni costanti di supporto vicendevole nelle comuni finalità educative.

## IL PERSONALE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

L'attività del personale si svolge secondo il metodo del lavoro di gruppo e il principio della collegialità, in stretta collaborazione con le famiglie, al fine di garantire la continuità degli interventi educativi e il pieno ed integrato utilizzo delle diverse professionalità degli operatori del servizio.

### La coordinatrice pedagogica didattica

Svolge compiti di indirizzo e sostegno tecnico al lavoro degli operatori, anche in rapporto alla loro formazione permanente, di promozione e valutazione della qualità, nonché di monitoraggio e documentazione delle esperienze, di sperimentazione, di raccordo tra i servizi educativi, sociali e sanitari, di collaborazione con le famiglie e la comunità locale, anche al fine di promuovere la cultura dell'infanzia. Ha il compito, inoltre, di promuovere e coordinare tutte le iniziative e gli interventi opportuni e necessari per garantire la funzionalità educativa ed organizzativa del servizio, svolgendo la propria opera in sinergia con gli enti territoriali e l'ambito distrettuale di appartenenza.



### Il personale docente

Si costituisce come gruppo di lavoro e contribuisce, nel rispetto delle specifiche competenze, alla promozione e alla realizzazione della progettazione educativa definendo tempi, strategie, strumenti, documentazione e verifica degli interventi.

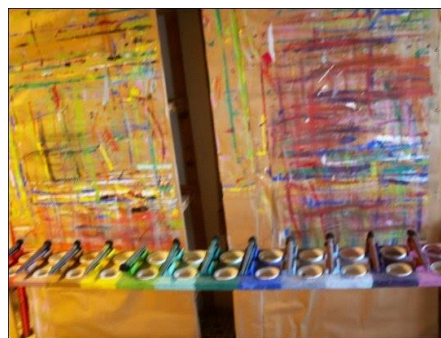
Alle docenti compete l'attenzione ai bisogni dei bambini, l'attivazione di interventi di cura, la promozione di esperienze di crescita sul piano affettivo, cognitivo, psicomotorio e sociale. La professionalità del personale è supportata e garantita da una formazione permanente e dal confronto all'interno del gruppo di lavoro, con la coordinatrice pedagogica e con le altre agenzie formative del territorio.

## ORGANIZZAZIONE e ORARI DELLA GIORNATA

|               |                                                                           |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 07:30 – 09:00 | Servizio integrato pre scuola                                             |
| 09:00 – 09:25 | INGRESSO DEI BAMBINI<br>è il momento dell'accoglienza e del gioco libero. |
| 10:00 – 11:30 | Attività di sezione                                                       |
| 11:30 – 13:00 | Cure igieniche e pranzo con servizio di mensa interna                     |
| 13:00 – 14:00 | Ricreazione, giochi e momenti condivisi di gruppo                         |
| 14:00 – 15:00 | Attività di sezione per mezzani e grandi<br>Riposo per i piccoli          |
| 15:30 – 15:55 | Uscita dei bambini                                                        |
| 16:00 – 18:00 | Servizio integrato post scuola con la consumazione della merenda.         |

## AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

- Corso hip hop per 4\5 anni
- Corso danza gioco per 3 anni
- Corso di acquaticità
- Corso psicomotricità emozionale
- Corso di inglese metodo Helen Doron
- Corso Yoga
- Corso di mini basket
- Corso mini-volley
- Corso Wushu



- Laboratorio di cucina
- Corso teatrale espressivo
- Laboratorio ludico–scientifico
- Laboratorio natura e fantasia
- Laboratorio di riciclaggio
- Laboratorio logico sensoriale



- Laboratorio d'arte
- Laboratorio musicale
- Percorso ad una corretta igiene dentale
- Percorso di sostegno alla genitorialità con la presenza di un esperto dell'età evolutiva (es. Psicopedagogo)

## PARTECIPAZIONE DEI GENITORI

Un servizio per l'infanzia s'identifica come un luogo di relazione, di conoscenza e partecipazione che coinvolge non solo i bambini ma anche i loro genitori.

I rapporti tra il Servizio e la Famiglia sono fondamentali per costruire una base coerente e sicura intorno al bambino, e per avere una continuità educativa tra casa e scuola.

La **fiducia** è un processo lento che presuppone la conoscenza, l'ascolto e il sostegno. Le educatrici riconoscono il valore di un rapporto fiduciario e lo ritengono importante per due motivi principali:

- Lo scambio e il confronto con la famiglia sono indispensabili per aiutare le educatrici a conoscere ogni bambino nella sua specificità e unicità.
- Affinché un bambino cresca sereno è necessario che le persone che si prendono cura di lui condividano i principi, le aspettative, le ansie che il processo educativo genera intorno a sé.

Per questo motivo le relazioni con le famiglie non sono un accessorio, bensì costituiscono un aspetto basilare del processo educativo.

### **Riunione per i nuovi iscritti**

Entro il mese di giugno è stabilito un incontro con i genitori dei bambini nuovi iscritti, per fornire informazioni sul servizio, sulle modalità e sui tempi di inserimento e per conoscere la coordinatrice, il personale docente e ausiliario, gli altri genitori.

### **Colloquio individuale di pre-ambientamento**

Si tratta di un incontro tra la famiglia e la docente della Scuola dell'Infanzia prima dell'inserimento. Nel colloquio i genitori descrivono abitudini e peculiarità del proprio bambino, ricevono chiarimenti sull'imminente ambientamento e risposte agli eventuali dubbi e quesiti.

### **Altri colloqui**

La Coordinatrice e le docenti sono periodicamente disponibili a incontrare la famiglia per condividere con i genitori il percorso di sviluppo seguito dal proprio bambino.

Durante tutto l'arco dell'anno educativo, ogni qualvolta ce ne sia la necessità sia da parte della famiglia che da parte dell'educatrice, potranno essere effettuati altri incontri individuali.

### **Incontri di sezione**

Durante l'anno sono previsti almeno due incontri di sezione.

Il primo si tiene entro la fine di novembre, per favorire la conoscenza tra le famiglie e tra le figure che operano nel servizio.

### **Momenti di socialità**

Nel corso dell'anno scolastico sono organizzati almeno quattro iniziative che caratterizzano momenti significativi della vita dei bambini e costituiscono un'occasione di incontro tra tutto il personale della Scuola ed i genitori.

Momenti laboratoriali sono occasioni per progettare e realizzare insieme materiali e giochi per i bambini.

Incontri per la preparazione di spettacoli, racconti e storie, da rappresentare in occasione di feste ed eventi.

Momenti dedicati all'approfondimento con presenza di esperti di tematiche riguardanti la crescita e l'educazione dei bambini e, che diventano occasione di riflessione, confronto e scambio tra educatori e genitori

### **Commissione mensa**

La commissione mensa, composta da genitori, ha il compito di monitorare la qualità del pasto attraverso la compilazione di schede di valutazione predisposte.

Ci sono poi altre occasioni d'incontro speciali, informali e di convivialità che le famiglie condividono con la Scuola dell'Infanzia e tra loro:

- festa d'autunno;
- festa di Natale;
- festa di fine anno;

## **PIANO DI STUDIO CON RIFERIMENTO ALLE INDICAZIONI NAZIONALI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA**

Le finalità educative, le dimensioni di sviluppo (percettivo, motorio, cognitivo, emotivo, affettivo e sociale) e i sistemi simbolico-culturali sono gli elementi essenziali del percorso formativo della Scuola dell'Infanzia, percorso basato sulla struttura curricolare dei cinque campi di esperienza intorno ai quali gli insegnanti organizzano e realizzano le diverse attività scolastiche, definiti nelle “Nuove Indicazioni per il curriculum della scuola dell'infanzia”:

**I discorsi e le parole**

**Conoscenza del mondo**

**Linguaggi, creatività, espressione**

**Il sé e l'altro**

**Il corpo e il movimento**

I campi di esperienza educativa sono considerati come campi del fare e dell'agire, sia individuale sia di gruppo, utilizzati come percorsi di esperienze vissute dal bambino che potrà utilizzare per compiere operazioni fondamentali, quali classificare, discriminare, descrivere, argomentare, interpretare l'ambiente in cui è in rapporto.

I campi di esperienza sono un legame tra l'esperienza vissuta prima dell'ingresso nella scuola dell'infanzia e quella successiva nella scuola di base, sono strumenti quindi di riflessione e di dialogo attraverso il quale i bambini sono progressivamente introdotti nella cultura, nella dimensione simbolica e quindi alfabetica, del mondo degli adulti.



# **REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA**

## **Articolo 1 - CALENDARIO 2026 -2027**

Durata dell'anno scolastico: dal 1° settembre 2026 al 30 giugno 2027 (da lunedì a venerdì).

Sono previste le seguenti chiusure per festività:

7-8 dicembre 2026

Dal 23 dicembre 2026 al 06 gennaio 2027

8-9 febbraio 2027

Dal 25 marzo 2027 al 30 marzo 2027

2 giugno 2027

Il calendario completo con le chiusure sarà consegnato e confermato a settembre 2026.

## **Articolo 2 - ORARIO STANDARD E INTEGRATO**

La Scuola dell'Infanzia è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16.00 escluse le giornate di vacanza previste dal calendario scolastico regionale.

La prima e l'ultima mezz'ora dell'orario giornaliero sono riservate all'entrata e all'uscita dei bambini.

Nel primo periodo per i piccoli si attuerà un orario differenziato in modo da consentire un corretto e graduale inserimento. Tutte le informazioni a riguardo saranno condivise nella riunione di presentazione del nuovo anno scolastico.

E' istituito per i bambini e le bambine che frequentano la Scuola dell'Infanzia e la la Sezione Primavera il “**SERVIZIO PRE-POST**”:

Servizio Pre-scuola **dalle ore 7.30 alle ore 9.00** (USUFRUIBILE SALTUARIAMENTE);

Servizio Post-scuola **dalle ore 16.00 alle ore 18.00** (NON USUFRUIBILE SALTUARIAMENTE).

Il servizio è libero per tutti i bambini iscritti alla Scuola.

## Articolo 3 - **DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Le iscrizioni dovranno essere presentate, allegando i seguenti documenti:

- Generalità dei genitori o degli esercenti la patria podestà;
- Certificato di residenza e stato famiglia, in alternativa sono ammesse autocertificazioni accompagnate dalla fotocopia della carta d'identità di chi compila l'autocertificazione;
- Estremi del conto corrente per compilazione modello SEPA per addebito retta (con impegno a comunicare eventuali variazioni prima dell'inizio dell'anno scolastico)
- Modulo servizio PRE-POST

Si ricevono le iscrizioni per i NUOVI ISCRITTI dal 26 gennaio 2026 al 29 gennaio 2026 dalle 9.00 alle ore 13.30 e il 30 gennaio 2026 dalle 14 alle 18 presso l'ufficio della Coordinatrice (o via email: [coordinatrice@sangiovanniboscocurno.com](mailto:coordinatrice@sangiovanniboscocurno.com)) .

Per i GIA' FREQUENTANTI che rinnovano l'iscrizione, si riceve in Segreteria dal 19 gennaio al 22 gennaio dalle 8.30 alle 12.30 e il 23 gennaio dalle 14.00 alle 18.00 (o via email: [segreteria@sangiovanniboscocurno.com](mailto:segreteria@sangiovanniboscocurno.com)) .

I requisiti minimi per l'iscrizione sono:

- Bambini che hanno frequentato la Scuola dell'Infanzia nell'anno scolastico 2025-2026
- Bambini che compiono i tre anni di età entro il 31 dicembre 2026.
- bambini che compiono i tre anni di età dal 1° gennaio al 30 aprile 2027, a condizione che ci sia disponibilità di posti e siano state esaurite eventuali liste d'attesa.

## Articolo – 4 **GESTIONE LISTE D'ATTESA**

Nel caso di nuove iscrizioni superiori ai posti disponibili si procederà a stilare una graduatoria per la definizione degli aventi diritto all'iscrizione e la lista di attesa per l'inserimento dei bambini in caso di rinuncia di altri.

### **BAMBINI RESIDENTI NEL COMUNE DI CURNO**

1. bambini diversamente abili o con familiari diversamente abili inseriti nello stato di famiglia;
2. bambini il cui nucleo familiare sia monoparentale;
3. bambini i cui fratelli frequentano già il Polo 0-6 anni della fondazione San Giovanni Bosco;
4. Bambini provenienti dai Nidi o dalle Sezione Primavera della fondazione;
5. bambini nel cui nucleo familiare entrambi i genitori lavorino;
6. bambini inseriti in nucleo familiare con la presenza di più figli minorenni;

In caso di ulteriore parità di requisiti si procederà a sorteggio.

### **BAMBINI NON RESIDENTI NEL COMUNE DI CURNO**

1. bambini diversamente abili o con familiari diversamente abili inseriti nello stato di famiglia;
2. bambini il cui nucleo familiare sia monoparentale;
3. bambini i cui fratelli frequentano già il Polo 0-6 anni della fondazione San Giovanni Bosco;
4. Bambini provenienti dai Nidi o dalle Sezione Primavera della fondazione;
5. bambini nel cui nucleo familiare entrambi i genitori lavorino;
6. bambini inseriti in nucleo familiare con la presenza di più figli minorenni;

In caso di ulteriore parità di requisiti si procederà a sorteggio.

La graduatoria di ammissione alla Scuola dell'Infanzia sarà stilata secondo i criteri sopra indicati, dalla direzione entro un massimo di 5 giorni dal termine delle iscrizioni.

## Articolo 5 - **NORME GENERALI**

Le famiglie sono tenute ad assicurare la regolare frequenza degli alunni iscritti.

La responsabilità civile, connessa con il servizio scolastico, è coperta dall'assicurazione appositamente stipulata dalla Scuola dell'Infanzia.

## Articolo 6 - **SERVIZIO MENSA**

La Scuola fornisce, con propria cucina interna, la refezione in conformità con le tabelle dietetiche stagionali predisposte in accordo con la competente Autorità Sanitaria Locale (ATS di Bergamo).

Per la verifica del servizio di refezione la Scuola dell'Infanzia ha istituito la "Commissione Mensa", composta da genitori e personale della Scuola, che ha il compito di vigilare sul rispetto del menù comunicato e sulla qualità del cibo e del servizio offerto

## Articolo 7 - **ASSEMBLEE E GRUPPI**

### **GRUPPO DEI GENITORI**

Il gruppo dei Genitori è l'organo di rappresentanza dei genitori della Scuola dell'Infanzia S. Giovanni Bosco, Scuola dell'Infanzia, Nido Maraméo e Nido Percassi.

Le finalità e la composizione del comitato sono sotto elencate:

- è composto da n°1 genitore eletto come rappresentanti per ogni sezione.
- il gruppo dei genitori, integrato dai rappresentanti del Nido Percassi/ Nido Maraméo e sez. Primavera, elegge il Presidente del Comitato Genitori che può essere invitato al Consiglio di Amministrazione della Scuola
- il gruppo genitori ed il suo presidente restano in carica 1 anno.
- ha lo scopo di formulare proposte su attività integrative della vita scolastica e iniziative che migliorino il rapporto scuola-famiglia.

- promuove momenti di comunicazione e aggregazione tra genitori (es. festa di natale, festa di fine anno, ....).
- nomina due rappresentanti dei genitori nella Commissione Paritetica, prevista nella convenzione Comune di Curno/Scuola dell'Infanzia, che deve verificare il rispetto degli obblighi della stessa convenzione.

### ASSEMBLEA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

- È composta dai genitori, dalla Coordinatrice e dalle insegnanti della Scuola dell'Infanzia.
- È convocata dalla Coordinatrice della Scuola dell'Infanzia, in base ad un calendario stabilito all'inizio dell'anno scolastico, durante la fase di programmazione delle attività.
- Si riunisce per:
  - presentare e valutare il programma generale della scuola;
  - informare sulle attività didattiche ed extra didattiche organizzate dalla Scuola dell'Infanzia

### ASSEMBLEA DI INTERCLASSE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

- È composta dai genitori eletti rappresentanti, dalla coordinatrice, dalle insegnanti;
- è convocata dalla Coordinatrice della Scuola dell'Infanzia, in base ad un calendario stabilito all'inizio dell'anno scolastico, durante la fase di programmazione delle attività.
- Si riunisce per:
  - la programmazione delle attività didattiche in collaborazione con i genitori (esempio laboratori con i genitori, .....);
  - stabilire le date per le attività integrative (festa di Natale, festa di fine anno, gite,..);
  - determinare i momenti e gli spazi della collaborazione diretta insegnanti/genitori/scuola

## COLLEGIO DEGLI INSEGNANTI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

- È composto dalla Coordinatrice della Scuola e dalle insegnanti della Scuola dell'Infanzia,
- si riunisce per predisporre e valutare:
  - il Piano Offerta Formativa;
  - i programmi delle attività proposte;
  - le modalità di svolgimento dell'attività didattica;
  - i criteri per la formazione delle sezioni dei nuovi iscritti;
  - modalità condivise per un corretto inserimento dei bambini nella Scuola dell'Infanzia;
  - il percorso didattico con particolare attenzione alle finalità formative e agli obiettivi formativi;
  - i momenti e gli spazi integrativi di collaborazione educatori/genitori/scuola

## Articolo 8 - RETTE ANNO SCOLASTICO 2026-2027

La **retta mensile** della Scuola dell'Infanzia è pari a 220,00 €.

La retta comprende il pasto e lo spuntino a metà mattina.

Il pagamento della retta è possibile solo attraverso l'autorizzazione ad **addebito permanente sul proprio conto corrente** mediante la presentazione del modello SEPA con un costo aggiuntivo di 1,50 €/mese.

L'addebito della retta avrà valuta il giorno 15 del mese di competenza e sarà effettuato tramite la banca della Scuola dell'Infanzia "INTESA SAN PAOLO", Agenzia di Bergamo, via Camozzi n.27 (es. retta di novembre, valuta di addebito 15 novembre). Nel caso di pagamenti effettuati in ritardo sarà addebitata una penale di 5 € sul bollettino del mese successivo.

## Articolo 9 - ISCRIZIONE

Il **costo dell'iscrizione** è pari 130,00

In caso di iscrizione di più di un figlio al Nido Percassi, Nido Maraméo, Sezione Primavera e Scuola dell'Infanzia San Giovanni Bosco, la quota di iscrizione la paga solo un iscritto.

L'iscrizione si paga tramite bonifico bancario:

Intestatario: Scuola dell'Infanzia San Giovanni Bosco Curno ETS

IBAN IT59F0306909606100000008272

CAUSALE Iscrizione Infanzia Nome Cognome

## Articolo 10 - **SERVIZIO PRE E POST**

Per l'utilizzo dei servizi **PRE ( 7.30-9.00) e POST (16.00-18.00)** la scelta deve essere fatta tramite compilazione dell'apposito modulo insieme all'iscrizione.

È possibile disdire il servizio attivato tramite comunicazione scritta e protocollata presso la segreteria con un mese di anticipo.

Il costo del servizio mensile sarà pagato unitamente alla retta del mese di competenza.

Il costo del servizio saltuario sarà pagato unitamente alla retta del mese successivo.

I costi per il servizio sono i seguenti:

| SERVIZIO                                                                                                                                   | IMPORTO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Iscrizione per tutto il mese al servizio pre-scuola                                                                                        | € 38,00 |
| Iscrizione per tutto il mese al servizio post-scuola                                                                                       | € 45,00 |
| Iscrizione per tutto il mese ai servizi pre-scuola e post-scuola                                                                           | € 73,00 |
| Utilizzo saltuario del servizio pre-scuola importo giornaliero                                                                             | € 10,00 |
| Utilizzo saltuario del servizio post-scuola importo giornaliero (concordabile con la coordinatrice solo in casi di necessità verificabile) | € 12,00 |

## Articolo 11 - CONTRIBUTI COMUNALI CURNO

I contributi per i residenti del Comune di Curno saranno confermati dopo il mese di luglio 2026.

### IMPORTI

RETТА: € 220,00

|             |               |             | CONTRIBUTO<br>ANNUO<br>FASCIA ISEE | +<br>CONTRIBUTO<br>FISSE | RISULTATO<br>PER LA<br>FAMIGLIA |
|-------------|---------------|-------------|------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|
| Fascia<br>1 | € -           | € 9.755,00  | € 440,00                           | € 180,00                 | € 620,00                        |
| Fascia<br>2 | € 9.756,00    | € 14.047,62 | € 300,00                           | € 180,00                 | € 480,00                        |
| Fascia<br>3 | € 14.047,63   | € 20.229,61 | € 220,00                           | € 180,00                 | € 400,00                        |
| Fascia<br>4 | € 20.229,62   | € 28.000,00 | € 20,00                            | € 180,00                 | € 200,00                        |
| Fascia<br>5 | > € 28.000,01 |             | € 0,00                             | € 180,00                 | € 180,00                        |

Si precisa che l'indicatore relativo alla presente convenzione è l'ISEE minorenni.

La convenzione in atto fra Comune di Curno e Scuola S. Giovanni Bosco prevede un'ulteriore riduzione di € 10,00 mensili per bambino per nuclei familiari residenti a Curno con più di un bambino iscritto alla Scuola dell'Infanzia e/o al Nido Marameo.

## Articolo 12 - **RIMBORSI RETTE PER ASSENZE O RITIRI**

Non vengono riconosciute detrazioni per i giorni di vacanza (esempio 1 novembre, 8 dicembre, 25 Aprile, 1 maggio, 2 giugno, eventi straordinari, eventuali ponti ecc.).

Durante il periodo di inserimento dei bambini non verrà effettuata nessuna riduzione della retta.

Per assenze da scuola per periodi prolungati, legati esclusivamente a problemi di salute del bambino, la retta di frequenza sarà ridotta al 40% dell'importo della retta dovuta presentando il certificato medico rilasciato dal pediatra.

Nel caso di ritiro del bambino/a prima dell'inizio dell'anno scolastico non verrà restituita la quota di iscrizione.

Nel caso di ritiro in corso d'anno (da formularsi con lettera scritta) si dovranno versare le rette da fascia ISEE, non decurtate dei costi pasto, del mese in cui il bambino si è ritirato e anche del mese intero successivo. (es. ritiro del bambino in data 3 Maggio: pagamento retta da fascia ISEE intera del mese di maggio e giugno).

In caso di inizio tardivo dell'anno scolastico senza motivi legati a problemi di salute del bambino certificati dal pediatra curante, è richiesto il pagamento dell'intero mese di settembre.

Non saranno accettate domande di ritiro presentate dopo il 30 marzo dell'anno scolastico in corso.

## Articolo 13 - **GESTIONE DELLA SCUOLA SAN GIOVANNI BOSCO**

La scuola è gestita da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri volontari, di cui:

- Tre membri nominati dal Sindaco del Comune di Curno;
- Due membri eletti da tutti i genitori dei bambini iscritti alla scuola, ai nidi e sez.primavera scelti tra una rosa di candidati.

Il C.d.A. delibera i regolamenti della scuola, le assunzioni del personale, i loro orari, i bilanci, le convenzioni con gli enti esterni, gli orari e le date di apertura e chiusura della scuola e sul funzionamento in generale. Esso è rinnovato ogni 5.

La Coordinatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione ed ha il compito di coordinare la didattica, le attività scolastiche, di curare la programmazione educativa, di coordinare a livello didattico/operativo il personale docente ed educativo ausiliario della scuola, di curare i rapporti con i genitori e le agenzie del territorio, di sovrintendere al normale andamento della scuola.

## CONTATTI

Scuola dell'Infanzia

Scuola dell'Infanzia San Giovanni Bosco Ente Terzo Settore

[www.sangiovanniboscocurno.com](http://www.sangiovanniboscocurno.com)

**Coordinatrice Paola Colombi**

Email: [coordinatrice@sangiovanniboscocurno.com](mailto:coordinatrice@sangiovanniboscocurno.com)

Telefono: 035.611628 tast. 1

Su appuntamento, da lunedì a venerdì dalle 9.30 alle 14.00

**Segreteria Nadia Minali**

EMAIL: [segreteria@sangiovanniboscocurno.com](mailto:segreteria@sangiovanniboscocurno.com)

Telefono: 035 611.628 interno 2

Da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 12.00.



[Scuola.sangiovannibosco](https://www.facebook.com/Scuola.sangiovannibosco)